

Zasady przygotowywania monografii oraz artykułów w pracach zbiorowych wydawanych przez Instytut Sławistyki PAN

1. Tekst monografii lub artykułu do pracy zbiorowej należy przesłać w formie elektronicznej jako plik w formacie MS Word (.doc, .docx) albo Open Office Writer (.odt).
2. W gestii autora leży uzyskanie stosownych pozwoleń na umieszczenie w składanej pracy materiału graficznego objętego prawem autorskim (ilustracje, mapy itd.). W wyjątkowych wypadkach Instytut może udzielić autorowi pomocy w negocjacjach z posiadaczami praw autorskich.
3. Plik powinien zawierać następujące elementy:
 - a. imię i nazwisko autora (autorów);
 - b. afiliację: nazwę instytucji i miasto;
 - c. e-mail do kontaktów z wydawnictwem;
 - d. tytuł pracy w oryginale;
 - e. tytuł pracy w języku angielskim;
 - f. tekst wraz z przypisami dolnymi
 - g. bibliografię;
 - h. streszczenie w języku oryginału i angielskim – do 1400 znaków każde;
 - i. słowa kluczowe w języku oryginału i angielskim – maksymalnie po 8 słów.
4. Formatowanie tekstu:
 - a. czcionka tekstu: Times New Roman 12 pt.;
 - b. czcionka przypisów: Times New Roman 10 pt.;
 - c. interlinia: 1,5 pt.;
 - d. szerokość marginesów: 2,5 cm;
 - e. numeracja stron: ciągła, umieszczona w stopce;
 - f. dzielenie wyrazów wyłączone;
 - g. tytuły i podtytuły rozdziałów: pogrubione;
 - h. wyróżnianie wyrazów: kursywa lub pismo pogrubione;
 - i. wyróżnianie tytułów dzieł: kursywa; tytułów czasopism i gazet: cudzysłów;
 - j. przypisy dolne, o ciągłej numeracji (w monografiach – ciągła numeracja w

ramach rozdziałów).

5. Cytaty:

- a. cytaty w tekście wyróżnione są cudzysłowem;
- b. cytaty liczące ponad 40 słów tworzą oddzielne akapity;
- c. cytaty powinny być opatrzone odnośnikiem do cytowanego miejsca w formie nawiasu [nazwisko autora rok wydania: nr strony], np. [Wilson 1899: 7]; por. niżej.

6. Odnośniki do literatury:

- a. odnośniki do cytowanej literatury w tekście są zgodne z tzw. systemem oksfordzkim
- b. nazwiska autorów z rokiem wydania pracy oraz numerami stron umieszczone są w nawiasach kwadratowych w następujących wariantach: [Douglas 1996a: 181], [Douglas 1996a; 1998], [Douglas 1998; Wilson 1899; Trybuś 2000], [Wilson 1899: 134-135; Douglas 1998: 160]; [Nieznańska, Trybuś 2000], [Kowalska (red.) 2005]; przy większej liczbie autorów niż trzech: [Trybuś i in. 1989];

7. Bibliografia:

- a. układ alfabetyczny według nazwisk autorów lub redaktorów prac zbiorowych;
- b. jeśli w bibliografii występuje kilka prac tego samego autora, winny być uporządkowane według roku publikacji;
- c. jeśli występuje kilka prac jednego autora wydanych w tym samym roku, należy za rokiem dodać literę: a, b, c itd., np. 1920a;
- d. każdy opis bibliograficzny powinien składać się z następujących elementów: nazwisko autora, pełne imię, rok wydania, tytuł pracy kursywą, ewentualnie imię i nazwisko tłumacza, miejsce wydania: wydawnictwo, np. Bourdieu Pierre, 2005, *Dystynkcja. Społeczna krytyka władzy sądowniczej*, tłum. Piotr Biłos, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar
- e. prace zbiorowe winny być umieszczone pod nazwiskiem redaktora, np. Mikołajczak Aleksander, Szulc Witold, Zieliński Bogusław (red.), 2004, *Idee wspólnotowe Słowiańszczyzny*, Poznań: Wydawnictwo Naukowe

UAM

- f. w przypadku artykułów z czasopism należy podać nazwę czasopisma w cudzysłowie, numer tomu oraz numery stron dla całości artykułu, np. Goszczyńska Joanna, 1996a, *Zielona woda*, „Polska Sztuka Ludowa. Konteksty”, nr 3-4, s. 177-183
Dziemidok Bohdan, 2013, *Teoretyczne i praktyczne kłopoty z tożsamością narodową*, „Sprawy Narodowościowe” 41, s. 23-53
- g. w przypadku artykułów z prac zbiorowych należy stosować zapis:
Nowakowska Anna, 1995, *Tożsamość*, w: *Wschodnie pogranicze w perspektywie socjologicznej*, red. Andrzej Sadowski, Białystok: Fundacja Ekonomistów Środowiska i Zasobów Naturalnych, s. 155-186.

8. Ilustracje, mapy, wykresy, rysunki, tabele.

- a. ilustracje, mapy i grafikę należy zamieszczać bezpośrednio w pliku;
- b. wymagana rozdzielczość: 300 ppi;
- c. podpisy: bezpośrednio pod ilustracjami i innymi wstawionymi elementami; w przypadku ilustracji i wszelkiego typu materiału graficznego konieczne jest podanie źródła w brzmieniu uzgodnionym z właścicielem autorskich praw majątkowych;
- d. ilustracje i wykresy czarno-białe; w uzasadnionych wypadkach dopuszczalne są materiały graficzne w kolorze;
- e. tabele w pionie lub poziomie nie powinny wykraczać poza kolumnę tekstu; winny być opatrzone podpisem;
- f. wykresy i rysunki z Excela lub innych programów należy wkleić do pliku jako rysunek, dzięki czemu nie ulegną zmianie przy składzie tekstu.

9. Jeżeli tekst zawiera nietypowe czcionki, należy do pliku z pracą dołączyć odpowiednie fonty; czcionki należy umieścić w tekście za pomocą funkcji „Osadzanie czcionek TrueType”.