

Regulamin Studiów Doktoranckich w Instytucie Slawistyki PAN

prowadzonych w ramach projektu pn. „Interdyscyplinarne doktoranckie studia humanistyczne: pogranicza, mniejszości, migracje w perspektywie socjolingwistycznej” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Spis treści:

- Rozdział 1. Przepisy ogólne
- Rozdział 2. Przepisy szczegółowe
- Rozdział 3. Stypendia
- Rozdział 4. Pomoc materialna
- Rozdział 5. Prawa doktoranta
- Rozdział 6. Obowiązki doktoranta
- Rozdział 7. Przepisy końcowe

Na podstawie przepisów:

Art. 279 ust. 1 ustawy z dnia 3.07.2018 r. - Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1669),
oraz

Art. 195 – 226 ustawy z dnia 27.07.2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich z dnia 9.08.2017 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1696), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych z dnia 10.02.2017 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 256), a także rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora z dnia 19.01.2018 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 261),

ustala się, co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

1. Studia doktoranckie prowadzone w ramach projektu pn. „Interdyscyplinarne doktoranckie studia humanistyczne: pogranicza, mniejszości, migracje w perspektywie socjolingwistycznej” (zwane dalej: „studiami doktoranckimi”) realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (zwanego dalej: „**Projektem POWER**”) stwarzają warunki do:

- 1) prowadzenia samodzielnych badań naukowych, w tym także poza jednostką prowadzącą kształcenie;
 - 2) współpracy naukowej w zespołach badawczych, w tym również międzynarodowych;
 - 3) przygotowania przez doktoranta publikacji naukowej w formie książki lub co najmniej jednej publikacji naukowej przyjętej do druku w recenzowanym czasopiśmie naukowym o zasięgu co najmniej krajowym lub w recenzowanym sprawozdaniu z międzynarodowej konferencji naukowej;
 - 4) składania wniosków grantowych w konkursach projektów zewnętrznych i realizowania ich w Instytucie;
 - 5) realizacji programu studiów, obejmującego zajęcia obowiązkowe, fakultatywne i praktyki;
 - 6) przygotowania do egzaminów doktorskich oraz przygotowania rozprawy doktorskiej pod opieką opiekuna naukowego, promotora, opiekuna pomocniczego, promotora pomocniczego, kopromotora;
 - 7) uczestniczenia w życiu środowiska naukowego w kraju i za granicą.
2. Studia doktoranckie kształcą kandydatów do stopnia naukowego doktora w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinach objętych zakresem działania Instytutu Sławistyki PAN (zwanego dalej: „**Instytutem**”).
 3. Studia doktoranckie mają charakter stacjonarny.
 4. Nadzór merytoryczny nad studiami doktoranckimi sprawuje Rada Naukowa Instytutu, która zatwierdza i określa obszar wiedzy, dziedziny nauki i dyscypliny naukowe studiów doktoranckich, efekty kształcenia oraz program studiów doktoranckich.
 5. Studia doktoranckie są bezpłatne.
 6. Studia doktoranckie trwają 48 miesięcy. Dodatkowe 12 miesięcy, podczas których doktorant nie otrzymuje stypendium naukowego, o którym mowa w Rozdziale 3 poniżej, mogą zostać przeznaczone na obronę rozprawy doktorskiej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach okres studiów doktoranckich może zostać skrócony lub przedłużony na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
 7. Więcej niż połowa programu studiów doktoranckich wymaga obecności uczestników tych studiów w prowadzącej je jednostce organizacyjnej i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej wymagających bezpośredniego udziału wykładowców lub opiekunów naukowych i doktorantów.
 8. Organizacją i przebiegiem studiów doktoranckich kieruje Kierownik studiów doktoranckich.
 9. Kierownikiem studiów doktoranckich może być osoba posiadająca tytuł profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego, zatrudniona w Instytucie w pełnym

wymiarze czasu pracy.

10. Kierownika studiów doktoranckich powołuje i odwołuje Dyrektor Instytutu po zasięgnięciu opinii Rady Naukowej Instytutu. Powołanie i odwołanie Kierownika studiów doktoranckich następuje po zaopiniowaniu przez Radę Samorządu Doktorantów wyrażoną w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jej wydanie. Wymóg zasięgnięcia opinii uważa się za spełniony w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu.
11. Kierownik studiów doktoranckich:
 - 1) organizuje realizację programu studiów doktoranckich;
 - 2) dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych przez doktorantów w sposób określony przez Radę Naukową Instytutu;
 - 3) zalicza doktorantowi kolejne lata studiów doktoranckich;
 - 4) podejmuje decyzje o skreśleniu doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich;
 - 5) uczestniczy w opracowywaniu planu finansowego jednostki w części dotyczącej studiów doktoranckich;
 - 6) pełni funkcję przewodniczącego komisji doktoranckiej ds. przyznawania stypendiów;
 - 7) bierze udział w pracach Kolegium Studiów Doktoranckich;
12. Kierownik studiów doktoranckich może przedłużyć na wniosek doktoranta okres odbywania studiów doktoranckich o okres odpowiadający czasowi trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach macierzyńskiego oraz urlopu ojcowskiego, określonych w odrębnych przepisach.
13. Dyrektor Instytutu:
 - 1) rozpatruje zastrzeżenia doktorantów w sprawie zaliczania kolejnych lat studiów,
 - 2) rozpatruje odwołania doktorantów w sprawie skreślenia z listy doktorantów.
14. Program studiów doktoranckich obejmuje zajęcia obowiązkowe, fakultatywne oraz zadania przewidziane do realizacji w ramach składanych wniosków grantowych służących doskonaleniu tego programu. Wymiar tych zajęć i odpowiadające im punkty ECTS stanowią podstawę zaliczania kolejnych lat studiów.
15. Rada Naukowa Instytutu powołuje komisje egzaminacyjne przeprowadzające egzaminy doktorskie w zakresie dyscypliny podstawowej, dyscypliny dodatkowej oraz nowożytnego języka obcego, w składzie zgodnym z prawem, oraz aktualnym spisem osób uprawnionych do przeprowadzania takich egzaminów.
16. Po wszczęciu przewodu doktorskiego powołane przez Radę Naukową Instytutu komisje przeprowadzające egzaminy z dyscypliny podstawowej, dyscypliny dodatkowej oraz z języka obcego stosują, oceniając wyniki egzaminów, skalę ocen od

2 do 5, przy czym:

- ocena 5 to „bardzo dobry”,
- ocena 4 to „dobry”,
- ocena 3 to „dostateczny”,
- ocena 2 to „niedostateczny”.

17. Doktoranci, którzy realizują część studiów doktoranckich za granicą bądź uczestniczą w międzynarodowych programach naukowo-dydaktycznych, mogą się ubiegać o ustalenie indywidualnego planu i programu studiów doktoranckich.
18. Dyrektor Instytutu powołuje Kolegium Studiów Doktoranckich (zwane dalej: „Kolegium”). W skład Kolegium wchodzi: Zastępca Dyrektora Instytutu ds. Naukowych, Kierownik Studiów Doktoranckich, Kierownik Zakładu Językoznawstwa, Kierownik Zakładu Kulturoznawstwa, Kierownik Zakładu Badań Narodowościowych oraz pracownik naukowy posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego i reprezentujący nauki etnologiczne.
19. Kolegium zbiera się po zakończeniu każdego roku akademickiego, nie później niż do dnia 10 października kolejnego roku akademickiego.
20. Kolegium ocenia postępy doktorantów według rozliczenia rocznego i postępów w pracy doktorskiej.
21. Po czwartym semestrze studiów Kolegium może wyłonić nie więcej niż połowę doktorantów o największych osiągnięciach naukowych i postępach w przygotowaniu pracy doktorskiej i rekomendować zwiększenie im stypendium naukowego, o którym mowa w Rozdziale 3 poniżej.
22. Na posiedzenia Kolegium zapraszani są opiekunowie naukowcy i promotorzy doktorantów.

Rozdział 2.

Przepisy szczegółowe

23. Dyrektor Instytutu powołuje opiekuna naukowego i pomocniczego doktoranta (do czasu powołania promotora lub promotora pomocniczego) spośród osób z doświadczeniem i autorytetem naukowym w odpowiedniej dziedzinie i specjalności naukowej.
24. Opiekun naukowy wspiera doktoranta w samodzielnej pracy badawczej od momentu rozpoczęcia studiów; występuje o powołanie opiekuna pomocniczego, gdy jego udział jest uzasadniony merytorycznie. Do obowiązków opiekuna naukowego należy w szczególności:
 - 1) udzielanie doktorantowi niezbędnej pomocy merytorycznej i metodycznej w pracy naukowej;
 - 2) odbywanie konsultacji;
 - 3) ocena rozwoju doktoranta i stanu zaawansowania rozprawy doktorskiej;

- 4) pomoc w zorganizowaniu warsztatu badawczego;
 - 5) opiniowanie wszelkich wniosków doktoranta dotyczących przebiegu studiów, w szczególności wniosków doktoranta o wyjazdy na konferencje i staże naukowe;
 - 6) dokonywanie rocznej oceny postępów doktoranta i formułowanie w tej kwestii opinii;
 - 7) merytoryczna weryfikacja rocznych sprawozdań doktoranta z przebiegu jego studiów.
25. Doktorant lub Kierownik studiów doktoranckich może wystąpić do Dyrektora Instytutu z uzasadnionym wnioskiem o zmianę opiekuna naukowego. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Instytutu może podjąć decyzję o zmianie opiekuna naukowego.
 26. Rada Naukowa Instytutu powołuje promotora, a także – w przypadku jego udziału w przewodzie doktorskim – promotora pomocniczego.
 27. Promotorem pomocniczym w przewodzie doktorskim, który pełni istotną funkcję pomocniczą w opiece nad doktorantem, w tym szczególności w procesie planowania badań, ich realizacji i analizy wyników, może być osoba posiadająca stopień doktora w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej i nieposiadająca uprawnień do pełnienia funkcji promotora w przewodzie doktorskim.
 28. Promotorem w przewodzie doktorskim może być osoba będąca pracownikiem zagranicznej szkoły wyższej lub instytucji naukowej, jeżeli Rada Naukowa Instytutu przeprowadzająca przewód doktorski uzna, że osoba ta jest wybitnym znawcą problematyki, której dotyczy rozprawa doktorska.
 29. W przypadku przygotowywania interdyscyplinarnej rozprawy doktorskiej Rada Naukowa Instytutu może powołać kopromotora do pomocy w sprawowaniu opieki naukowej nad doktorantem.
 30. Zaliczenia roku dokonuje Kierownik studiów doktoranckich na podstawie rocznego sprawozdania doktoranta z przebiegu studiów i postępów w badaniach naukowych, zapisów w indeksie oraz opinii opiekuna naukowego i Kolegium.
 31. Doktorant, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie lub we właściwych przepisach obowiązującego prawa, może zostać skreślony przez Kierownika studiów doktoranckich z listy uczestników studiów doktoranckich. Od decyzji Kierownika studiów o skreśleniu z listy uczestników studiów doktoranckich doktorant może złożyć odwołanie do Dyrektora Instytutu w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o skreśleniu. Odwołanie z uzasadnieniem należy składać za pośrednictwem Kierownika studiów doktoranckich. Decyzja Dyrektora Instytutu jest ostateczna.
 32. Kierownik studiów doktoranckich, w okresie do dnia 30 października każdego roku, składa Radzie Naukowej Instytutu sprawozdanie z postępów doktorantów.
 33. Skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich, a także rezygnacja uczestnika z kontynuowania studiów, powoduje wygaśnięcie uprawnień doktoranta. Wypłatę

świadczeń wstrzymuje się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna. Doktorant zobowiązany jest do zwrotu pobranego stypendium naukowego, w zakresie i na warunkach określonych w umowie stypendialnej, o której mowa w Rozdziale 3 poniżej.

34. Za zgodą Rady Naukowej Instytutu zajęcia dydaktyczne, egzaminy doktorskie oraz publiczna obrona pracy doktorskiej mogą być prowadzone w języku obcym.

Rozdział 3. Stypendium naukowe

35. Doktorant otrzymuje stypendium naukowe finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego przyznanych Instytutowi na realizację Projektu POWER.
36. Stypendium naukowe jest wypłacane na podstawie umowy stypendialnej zawartej między doktorantem a Instytutem. Umowa stypendialna określa w szczególności wysokość, sposób i termin wypłaty stypendium naukowego, a także przesłanki wstrzymania jego wypłaty oraz zwrotu przez doktoranta.
37. Stypendium naukowe jest przyznawane na okres dwunastu miesięcy i wypłacane co miesiąc
38. Stypendium ma charakter wsparcia dla doktoranta w celu ułatwienia mu zrealizowania programu studiów doktoranckich, prowadzenia systematycznej pracy naukowej i obrony rozprawy doktorskiej.
39. Pod warunkiem zaliczenia przez doktoranta danego roku studiów doktoranckich stypendium naukowe zostanie przedłużone na okres kolejnych 12 miesięcy. Zaliczenia roku dokonuje Kierownik studiów doktoranckich zgodnie z punktem 32 niniejszego Regulaminu.
40. Łączny okres pobierania stypendium naukowego nie może przekroczyć 48 miesięcy.
41. Po upływie pierwszych 24 miesięcy studiów doktoranckich, stypendium naukowe może zostać podwyższone zgodnie z umową stypendialną, jeżeli w tym okresie doktorant wykaże się dużymi postępami w przygotowaniu rozprawy doktorskiej i otworzy przewód doktorski. Oceny postępów w przygotowaniu rozprawy doktorskiej dokonuje Kolegium, którego opinia jest ostateczna.
42. Doktorantowi nie przysługuje żądanie waloryzacji lub podwyższenia kwoty stypendium naukowego.

Rozdział 4. Pomoc materialna

43. Zasady przyznawania pomocy materialnej doktorantom określają właściwe przepisy obowiązującego prawa.

Rozdział 5. Prawa doktoranta

44. Osoba przyjęta na studia doktoranckie nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania o treści określonej w Statucie Instytutu.
45. W trakcie studiów doktoranckich doktorant może za zgodą Kierownika studiów doktoranckich odbywać krajowe i zagraniczne staże naukowe związane z tematyką pracy doktorskiej. Każdy staż musi być odnotowany w dokumentach doktoranta.
46. Doktoranci na okres studiów doktoranckich otrzymują legitymację elektroniczną doktoranta. Osoba, która utraciła prawo do posiadania legitymacji doktoranta, zobowiązana jest do jej niezwłocznego zwrotu.
47. Doktorant ma prawo do przerw wypoczynkowych w wymiarze nieprzekraczającym ośmiu tygodni w ciągu roku, które powinny być wykorzystane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.
48. Doktorant ma prawo do ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
49. Doktoranci mają prawo do zrzeszania się w kołach naukowych.
50. Doktoranci Instytutu stanowią samorząd doktorantów na zasadach określonych we właściwych przepisach obowiązującego prawa.

Rozdział 6. **Obowiązki doktoranta**

51. Doktorant jest zobowiązany do:
 - 1) postępowania zgodnie z treścią ślubowania,
 - 2) prowadzenia systematycznej pracy naukowej pod kierunkiem opiekunów naukowych / promotorów,
 - 3) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
 - 4) terminowej realizacji programu studiów doktoranckich prowadzonych w ramach Projektu, w tym uczestniczenia w zajęciach, szkołach letnich, stażu zagranicznym, konferencjach naukowych i zaliczenia egzaminów objętych tym programem,
 - 5) otwarcia przewodu doktorskiego nie później niż w szóstym semestrze studiów doktoranckich,
 - 6) złożenia pracy doktorskiej zaakceptowanej przez recenzenta w terminie nie dłuższym niż 50 miesięcy od dnia rozpoczęcia studiów doktoranckich,
 - 7) podejścia do egzaminów doktorskich,
 - 8) przestrzegania wewnętrznych regulacji obowiązujących w Instytucie i powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie w jakim odnoszą się one do doktorantów lub studiów doktoranckich.
52. Doktorant zobowiązuje się składać pisemne roczne sprawozdania z przebiegu studiów i postępów w badaniach naukowych obejmujące informacje o działalności naukowej Doktoranta oraz postępach w przygotowywaniu doktoratu.

53. Doktorant zobowiązuje się do umieszczania w dokumentach podawanych do publicznej wiadomości, w tym w publikacjach i prezentacjach konferencyjnych, informacji o wsparciu finansowym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój w ramach projektu pn. *Interdyscyplinarne doktoranckie studia humanistyczne: pogranicza, mniejszości, migracje w perspektywie socjolingwistycznej*, oraz – jeżeli to możliwe – do umieszczania logotypów PO WER oraz Unii Europejskiej.
54. Doktorant zobowiązuje się do przedstawiania na pisemne wezwanie kierownika studiów doktoranckich lub Kolegium, wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących przebiegu studiów i postępów w badaniach naukowych, w tym przygotowywania rozprawy doktorskiej, w terminie określonym w wezwaniu.
55. Doktorant zobowiązuje się brać udział we wszystkich działaniach ewaluacyjnych Projektu oraz Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, w tym w szczególności wypełniać i przedkładać ankiety ewaluacyjne, współpracować z podmiotami zewnętrznymi realizującymi badania ewaluacyjne i przekazywać wszelkie dokumenty i informacje niezbędne do przeprowadzenia tych badań.
56. Doktorant ponosi opłatę za elektroniczną legitymację doktoranta oraz za jej duplikat w wysokości określonej we właściwych przepisach prawa.

Rozdział 7. Przepisy końcowe

57. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają właściwe przepisy obowiązującego prawa.
58. Sprawy odpowiedzialności dyscyplinarnej doktorantów regulują właściwe przepisy obowiązującego prawa; organizację i tryb postępowania przed sądem koleżeńskim określa regulamin stanowiący załącznik do Regulaminu Samorządu Doktorantów Instytutu, natomiast sposób powoływania, kadencję i tryb działania komisji dyscyplinarnej pierwszej instancji oraz instancji odwoławczej orzekających w sprawach doktorantów reguluje Statut Instytutu.
59. Zmiany niniejszego Regulaminu wymagają zachowania trybu przewidzianego dla jego uchwalenia.
60. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora Instytutu uchwały Rady Naukowej.